



**Gmina Obrowo  
ul. Aleja Lipowa 27  
87-126 Obrowo**

Zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu pn.:

**„Bieżące utrzymanie ścieżek rowerowych na terenie  
Gminy Obrowo”**

**1. Informacje o Zamawiającym:**

**Gmina Obrowo**

reprezentowana przez Wójta Gminy p. Andrzeja Wieczyńskiego

**z siedzibą Urzędu Gminy w Obrowie**

ul. Aleja Lipowa 27

87-126 Obrowo

**województwo kujawsko-pomorskie**

**powiat toruński**

**e-mail: przetargi@obrowo.pl**

**tel./fax.(56) 678-60-22 wew. 163**

**godz. urzędowania: *poniedziałek, środa, czwartek 7:15 – 15:15, wtorek 7:15 – 16:15  
piątek 7:15-14:15***

**2. Tryb postępowania:**

Postępowaniu prowadzone poza progiem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
– Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

**3. Opis przedmiotu zamówienia:**

1) Przedmiotem umowy jest bieżące utrzymanie ścieżek rowerowych o długości  
20 680 mb na terenie Gminy Obrowo. Zakres zamówienia obejmuje:

- a) koszenie poboczy oraz usuwania chwastów,
- b) karczowanie krzaków,
- c) uprzątnięcie z drogi rowerowej oraz punktów odpoczynkowych śmieci, liści  
i kamieni,  
— usługa będzie wykonana dwukrotnie w miesiącach: lipiec, wrzesień.

2) Wspólny Słownik Zamówień:

- a) 77300000-3 - Usługi ogrodnicze
- b) 77314100-5 - Usługi w zakresie trawników
- c) 77312000-0 - Usługi usuwania chwastów
- d) 77340000-5 - Usługi okrzesywania drzew oraz przycinania żywopłotów

**4. Termin realizacji zamówienia: do 30.09.2022 r.**

**5. Sposób przygotowania oferty:**

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
- 3) Oferta winna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 4) Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 5) Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do jej podpisania (na każdej zapisanej stronie).





- 6) Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
- 7) Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane.
- 8) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 9) Oferta winna zawierać cenę oferty, wyrażoną w kwocie brutto oraz netto wraz z podaniem stawki podatku VAT.
- 10) Oferta powinna być umieszczona w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Urząd Gminy Obrowo, ul. Aleja Lipowa 27, 87-126 Obrowo oraz opisane: **„Bieżące utrzymanie ścieżek rowerowych na terenie Gminy Obrowo” Dopisek: Nie otwierać przed dniem: 01.07.2022 r. godz. 10:15.**
- 11) Zamawiający dopuszcza także złożenie oferty elektronicznie na adres e-mail: [przetargi@obrowo.pl](mailto:przetargi@obrowo.pl) w formie skanu podpisanych dokumentów albo podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W temacie Wykonawca wskaże nazwę postępowania **„Bieżące utrzymanie ścieżek rowerowych na terenie Gminy Obrowo” Dopisek: Nie otwierać przed dniem: 01.07.2022 r. godz. 10:15.**
- 12) Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwa do podpisywania dokumentów wystawione przez osoby do tego upoważnione oraz wymagane załączniki.
- 13) Wszelkie pełnomocnictwa, dołączone do oferty, muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

#### 7. Kryteria wyboru ofert:

Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował następującym kryterium: „Cena” = 100 % za wykonanie przedmiotu

#### 8. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Oferty należy składać **do dnia 01.07.2022 r. do godziny 10:00** w sekretariacie Urzędu Gminy Obrowo, ul. Aleja Lipowa 27, 87-126 Obrowo.
- 2) Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco:  
**Urząd Gminy Obrowo**  
**ul. Aleja Lipowa 27**  
**87-126 Obrowo**  
Oferta na **„Bieżące utrzymanie ścieżek rowerowych na terenie Gminy Obrowo” Dopisek: Nie otwierać przed dniem: 01.07.2022 r. godz. 10:15**
- 3) Otwarcie ofert nastąpi bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, tj. w dniu 01.07.2022 r. o godz. 10:15 w Urzędzie Gminy Obrowo.

#### 9. Warunki płatności:

Zostały określone we wzorze umowy – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

#### 10. Klauzula informacyjna:

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23 maja 2018 r., str. 2), zwanego jako „RODO” udostępniam klauzulę informacyjną.

Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Obrowo. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres siedziby: Urząd Gminy w Obrowie, ul. Aleja Lipowa 27, 87 – 126 Obrowo,

Do kontaktów w sprawie ochrony Twoich danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, którym jest pan Wiesław Wernerowicz, adres e-mail [iod@obrowo.pl](mailto:iod@obrowo.pl).





- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• e-mailowo: <a href="mailto:obrowo@obrowo.pl">obrowo@obrowo.pl</a>,</li><li>• telefonicznie: 56 678 60 22.</li></ul> |  |
|---|--|

- 1) Twoje dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
  1. art. 6 ust. 1 lit b) i c), art. 9 ust. 2 lit. g) i art. 10 RODO, w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. udzielenia zamówienia publicznego, jak również w celu zawarcia umowy między zamawiającym a wykonawcą, której przedmiotem jest usługa, dostawa lub robota budowlana oraz jej realizacji (też umowa o podwykonawstwo), a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
  2. art. 6 ust. 1 lit a) RODO na podstawie zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, a przekazesz administratorowi z własnej inicjatywy więcej danych niż jest to konieczne dla załatwienia Twojej sprawy (tzw. działanie wyraźnie potwierdzające)
- 2) Twoje dane osobowe możemy ujawniać, przekazywać i udostępniać wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa są nimi m.in. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zamówienia publicznego, podmioty świadczące usługi bankowe, telekomunikacyjne oraz inne podmioty, gdy wystąpią z takim żądaniem oczywiście w oparciu o stosowną podstawę prawną. Pracownikom oraz współpracownikom administratora.
- 3) Twoje dane osobowe możemy także przekazywać podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi m.in. podmioty świadczące usługi informatyczne i inne jednakże przekazanie Twoich danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę Twoich praw.
- 4) Twoje dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji, i tak:
  1. przez okres 5 lat dla dokumentacji zamówień publicznych. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy
  2. przez okres 10 lat dla umów cywilno-prawnych wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte. Okres przechowywania liczony jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy,
  3. w zakresie danych, gdzie wyraziłeś zgodę na ich przetwarzanie, do czasu cofnięcia zgody, nie dłużej jednak niż do czasu wskazanego w pkt 1.
- 5) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez administratora masz prawo do:

dostępu do treści danych na podstawie art. 15 RODO;

  1. sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych na podstawie art. 16 RODO;
  2. usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO, jeżeli:
    - a) wycofasz zgodę na przetwarzanie danych osobowych,
    - b) dane osobowe przestaną być niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub dla których były przetwarzane,
    - c) dane są przetwarzane niezgodnie z prawem.
  3. ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO;
  4. cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez administratora przed jej cofnięciem.
- 6) Podanie Twoich danych:





1. jest wymogiem ustawy na podstawie, której działa administrator związany z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli odmówisz podania Twoich danych lub podasz nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zrealizować celu do jakiego zobowiązują go przepisy prawa;
  2. jest wymogiem umownym. Jeżeli nie podasz nam swoich danych osobowych nie będziemy mogli podpisać i realizować z Tobą umowy;
  3. jest dobrowolne w zakresie zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie.
- 7) Przysługuje Ci także skarga do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych - Warszawa ul. Stawki 2, gdy uznasz, iż przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 8) Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również w formie profilowania.
- 9) Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

#### **12. Załączniki do zapytania ofertowego:**

- 1) Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- 2) Projekt umowy załącznik nr 2

