

(Pieczęć oferenta)

Wójt Gminy Obrowo
Aleja Lipowa 27
87-126 Obrowo

OFERTA KONKURSOWA

Niepublicznego Przedszkola
wpisanego do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej
przez Wójta Gminy Obrowo na realizację zadania publicznego
w zakresie wychowania przedszkolnego o nazwie:

**„Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie gminy Obrowo
możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach
w roku szkolnym 2021/2022”**

Składam ofertę na zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie gminy Obrowo możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w okresie **od 1 września 2021 roku do 31 sierpnia 2022 roku** w niepublicznym przedszkolu, którego jestem organem prowadzącym:

- w oddziałach ogólnodostępnych dla następującej liczby dzieci:
- w tym dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego:.....

A. INFORMACJE O OFERENCIE.

1.	Nazwa oferenta (organu prowadzącego)	
2.	Adres oferenta (organu prowadzącego)	
3.	NIP	
4.	REGON	
5.	Adres poczty elektronicznej	
6.	Numer telefonu	
7.	Imię i nazwisko osoby (-ów) reprezentującej (-ych) oferenta i podpisującej (-ych) ofertę	
8.	Numer konta bankowego, na które będzie przekazywana dotacja i nazwa banku	
9.	Osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących ofert (nazwisko i imię, telefon kontaktowy, adres e-mail)	

B. INFORMACJA O WARUNKACH REALIZACJI ZADANIA.

Lp.	Rodzaj zajęć	jednego dziecka

5. Informacja o zajęciach dodatkowych realizowanych w ramach opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego ustalonej uchwałą Rady Gminy Obrowo:

Lp.	Rodzaj zajęć	Tygodniowa liczba zajęć dodatkowych dla jednego dziecka

II. Organizacja przedszkola pod kątem zapewnienia dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, opieki i wychowania.

1. Informacja o warunkach lokalowych i wyposażeniu.

1) Tytuł prawny do lokalu (właściwie zaznaczyć):

- umowa najmu zawarta na okres oddo
- tytuł własności (wskazać):
- inny (wskazać):

2) Opis budynku (właściwie zaznaczyć):

- wolnostojący
- lokal w budynku wielolokalowym

3) Ilość kondygnacji nadziemnych:

- a) przedszkola:
- b) całego budynku:

4) Dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych (podać jakie):

.....

5) Numer i data wydania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie:

.....

6) Numer i data wydania pozytywnej opinii powiatowego inspektora sanitarnego:

.....

7) Numer i data wydania pozytywnej opinii państwowej straży pożarnej:

.....

8) Pomieszczenia sanitarne:

- a) Liczba pomieszczeń sanitarnych dla dzieci:
- b) Liczba umywalk dla dzieci:

2. Informacja o organizacji żywienia dzieci.

1) Forma organizacji żywienia (właściwe zaznaczyć):

- własna kuchnia,
- catering,
- inne (opis)

2) liczba wydawanych dziennie posiłków:

3) standard (jakość) posiłków z uwzględnieniem przepisów wynikających z ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 149 z późn. zm.)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

4) Cena za dzienne wyżywienie jednego dziecka (w zł):

5) Czy opłata za wyżywienie dziecka uzależniona jest od obecności dziecka w przedszkolu (właściwe zaznaczyć):

- tak
- nie

**III. Informacja o sposobie zapewnienia dzieciom pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zgodnie z przepisami
wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy - Prawo oświatowe.**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

**IV. Jakość i atrakcyjność bazy materialnej umożliwiającej wszechstronny rozwój dzieci (m. in. place zabaw,
wyposażenie sal w środki dydaktyczne, sprzęt sportowy i rekreacyjny).**

1. Powierzchnia placówki:

Użytkowa: m², w tym sal dydaktycznych:

- sala nr 1: m²
- sala nr 2: m²

- sala nr 3: m²
- sala nr 4: m²
- sala nr 5: m²

2. Opis wyposażenia sal dydaktycznych:

.....

.....

.....

.....

.....

3. Plac zabaw (właściwe zaznaczyć):

- Własny o powierzchni m²
- Publiczny w odległości m od przedszkola
- Inny (opisać jaki i gdzie).....

.....

.....

.....

4. Opis standardu placu zabaw:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

V. Struktura zatrudnienia pracowników pedagogicznych i obsługi oraz kwalifikacje osób zajmujących stanowiska pedagogiczne.

1. Liczba zatrudnionych nauczycieli:, w tym według stopnia awansu zawodowego:

- stażysta:
- kontraktowy:
- mianowany:
- dyplomowany:

- bez stopnia awansu zawodowego:
- 2. Liczba osób zatrudnionych jako pomoc nauczyciela:
- 3. Liczba osób zatrudnionych jako asystent nauczyciela:
- 4. Formy zatrudnienia nauczycieli:
 - liczba zatrudnionych na umowę o pracę na czas nieokreślony:
 - liczba zatrudnionych na umowę o pracę na czas określony:
 - liczba zatrudnionych na umowę zlecenie / umowę o dzieło:
 - liczba zatrudnionych w innych formach zatrudnienia (określić, w jakich):.....
- 5. Liczba nauczycieli według kwalifikacji zawodowych, w tym posiadających:
 - dyplom ukończenia studiów magisterskich i przygotowanie pedagogiczne:
 - dyplom ukończenia studiów magisterskich bez przygotowania pedagogicznego:
 - dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego:
 - dyplom ukończenia nauczycielskiego kolegium języków obcych:
 - inne wykształcenie:
- 6. Liczba nauczycieli według kwalifikacji:

L.p.	Szczegółowe kwalifikacje pedagogiczne	Liczba nauczycieli	Uwagi

7. Informacja o pracownikach obsługi i administracji przedszkola.

L.p.	Stanowisko	Liczba etatów	Uwagi

VI. Sposób zarządzania przedszkolem i sprawowania nadzoru pedagogicznego.

1. Informacje o osobie/osobach kierującej/-ych przedszkolem:

1) Dochody:

Lp.	Rodzaj dochodu	Planowana kwota	W tym w okresie IX-XII 2021r.	W tym w okresie I- VIII 2022r.	Uwagi
1.					
2.					
3.					
4.					
...					

2) Wydatki:

Lp.	Rodzaj wydatku	Planowana kwota	W tym w okresie IX-XII 2021r.	W tym w okresie I- VIII 2022r.	Uwagi
1.					
2.					
3.					
4.					

C. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA OFERENTA.

I. Oświadczam, że:

1. Zapoznałam/-em się z postanowieniami:

- Uchwały Nr XXXVII/286/2018 Rady Gminy Obrowo z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie określenia Regulaminu otwartego konkursu ofert oraz kryteriów wyboru ofert na zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach (Dz.Urz.Woj.Kuj.Pom. poz.2750 z dnia 11.05.2018 r.)
- uchwała nr XXV/210/201 z dnia 19 marca 2021 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, oddziałów przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej oraz w postępowaniu rekrutacyjnym do klasy I publicznej szkoły podstawowej prowadzonych przez Gminę Obrowo, przyznania tym kryteriom liczby punktów oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów.
- Uchwały Nr XXV/163/2017 Rady Gminy Obrowo z dnia 20 stycznia 2017 r. w sprawie ustalenia opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolach prowadzonych przez gminę Obrowo (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z dnia 27 stycznia 2017 r poz.455).

2. Jestem związana/-y niniejszą ofertą do 30 dni, od dnia określającego termin złożenia ofert w ogłoszeniu.

3. Wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

4. Znana jest mi informacja, że dotacja otrzymana w wyniku realizacji zadania objętego ofertą jest przeznaczona na dofinansowanie realizacji zadań przedszkola w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej i może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków wymienionych w art. 35 ust 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

5. Dotacja będzie udzielana, rozliczana i kontrolowana w trybie określonym w Uchwale Nr XXIV/170/2017 Rady Gminy Obrowo z dnia 20 stycznia 2017 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie gminy Obrowo przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z dnia 27 stycznia 2017 r. poz. 456).

6. Zostałam/-em poinformowana/-y, że informacja o otrzymywaniu przez przedszkole dotacji na realizację zadania publicznego objętego ofertą konkursową, zostanie wpisana do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez Wójta Gminy Obrowo.

7. Znane mi są zakres, termin i warunki realizacji zadania objętego konkursem, wymienione w Zarządzeniu nr 46/2021 Wójta Gminy Obrowo z dnia 5 maja 2021 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego pod nazwą: „Zapewnienie dzieciom w wieku przedszkolnym zamieszkałym na terenie gminy Obrowo możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach w roku szkolnym 2021/2022”.

Obrowo, dnia.....

.....
(czytelny/-e podpis/-y osoby/osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta)

II. Na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203 z późn. zm.) składam zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 17 ust. 1 ww. ustawy oraz do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 14 ust. 3 pkt 1 i pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 59 z późn. zm.), a mianowicie do:

- 1) zapewnienia bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki w czasie ustalonym przez Radę Gminy Obrowo, tj. 5 godzin dziennie;
- 2) pobierania opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższej niż opłaty ustalone przez Radę Gminy Obrowo, tj. 1,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę korzystania z nauczania, wychowania i opieki;
- 3) do prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla przedszkoli publicznych na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2014 r. poz. 1170 z późn. zm.);
- 4) zapewnienia liczby uczniów w oddziale przedszkolnym nieprzekraczającej maksymalnej liczby uczniów w oddziale przedszkola publicznego, tj. 25 uczniów w oddziale przedszkolnym;
- 5) zapewnienia uczniom pomocy psychologiczno - pedagogicznej, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust.1 pkt 5 ustawy - Prawo oświatowe;

- 6) stosowania zasady przyjmowania do publicznych przedszkoli, określonych w rozdziale 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe i w oparciu o zasadę powszechnej dostępności;
- 7) realizowania programów wychowania przedszkolnego uwzględniających podstawę programową wychowania przedszkolnego;
- 8) zatrudniania nauczycieli posiadających stosowne kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w przedszkolu.

Obrowo, dnia.....

.....

(czytelny/-e podpis/-y osoby/osób upoważnionej/-ych do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta)

IV. Oświadczam/-y, że na dzień złożenia oferty Oferent:

- nie posiada / posiada* zaległości finansowych wobec gminy Obrowo,
- nie posiada / posiada* zaległości finansowych wobec urzędów skarbowych,
- nie posiada / posiada* zaległości finansowych wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

Obrowo, dnia.....

.....

(czytelny/-e podpis/-y osoby/osób upoważnionej/-ych do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta)

*niepotrzebne skreślić