

**UCHWAŁA NR XLIII/316/2018  
RADY GMINY OBROWO**

z dnia 18 września 2018 r.

**w sprawie regulaminu określającego wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli  
oraz szczegółowych warunków ich przyznawania.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zam.) art.30 ust.6 i ust. 6a w związku z art.91d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2018 poz.967) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się regulamin dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Obrowo określający wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania zwany dalej Regulaminem.

**§ 2.** Środki niezbędne na wynagrodzenia nauczycieli poszczególnych stopni wraz z pochodnymi od wynagrodzeń i odpisami muszą być zagwarantowane przez Państwo w dochodach Gminy Obrowo.

**§ 3.** Tabelę zaszeregowania oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, określa odpowiednie rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej.**Rozdział 1 Przepisy ogólne**

**§ 4.** Regulamin określa w szczególności:

- 1) wysokość stawek dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki ich przyznawania;
- 2) szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat;
- 3) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 4) wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze;

**§ 5.** Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Karcie Nauczyciela-należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r.-Karta Nauczyciela ( Dz.U z 2018 r poz. 967);
- 2) rozporządzeniu-należy przez to rozumieć rozporządzenie MENiS z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U z 2014 r. poz. 416 i 922, z 2015 r. poz. 868, z 2016 r. poz. 1029, z 2017 r. poz. 630 oraz z 2018 r.poz.638);
- 3) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole i szkołę dla której organem prowadzącym jest Gmina Obrowo,
- 4) nauczycielu –należy przez to rozumieć również wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w jednostkach organizacyjnych o których mowa w pkt.3;
- 5) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora, wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt.3;
- 6) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego;
- 7) klasie – należy przez to rozumieć także oddział;
- 8) grupie-należy przez to rozumieć grupę uczniów, która powstała w wyniku podziału klasy na grupy na zajęciach określonych o ramowych planach nauczania oraz zgodnie z tymi przepisami;
- 9) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w § 2 ust.1 rozporządzenia;**Rozdział 2 Dodatek motywacyjny**

§ 7. 1. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy i winien być zróżnicowany warunkiem zależności od spełnienia kryteriów, o których mowa w ust.2.

2. Przy ustalaniu prawa do dodatku motywacyjnego dla nauczyciela lub jego wysokości uwzględnia się:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
  - a) uzyskiwanie przez uczniów ( z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela) dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych, potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów lub sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach, itp.,
  - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
  - a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych zadań,
  - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
  - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych, służbowych/ przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art.42 ust.2 pkt.2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
  - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
  - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi, organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

3. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla Dyrektora, poza warunkami wymienionymi w ust.2 i odnoszącymi się również do stanowiska dyrektora dodatek różnicuje się w zależności od spełnienia niżej wymienionych kryteriów, a w szczególności:

- 1) skuteczne zarządzanie szkołą, zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy;
- 2) właściwą współpracę z organem prowadzącym i nadzorującym szkołę;
- 3) współdziałanie z organami szkoły i związkami zawodowymi;
- 4) osiągnięcia szkoły w pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej;
- 5) wspieranie nauczycieli w realizacji ich zadań, samokształceniu i doskonaleniu zawodowym;
- 6) przestrzeganiu dyscypliny budżetowej;
- 7) zaangażowanie i uzyskiwane wyniki w pracy;
- 8) merytoryczne i życzliwe załatwianie spraw osobowych pracowników oraz spraw uczniowskich i ich rodziców;
- 9) pozyskiwanie środków pozabudżetowych;
- 10) promocja szkoły na zewnątrz;

§ 8. 1. Dodatek motywacyjny przyznaje się dwa razy na czas określony, tj. od 1.01 do 31.08 i od 1.09 do 31.12.

2. Dodatek motywacyjny nie może przekraczać 30 % osobistej stawki wynagrodzenia zasadniczego, w ramach środków przyznanych na rok budżetowy.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w § 7, dla nauczycieli ustala Dyrektor, a w stosunku do Dyrektora – Wójt Gminy w Obrowie.

4. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne, w przeliczeniu na jeden etat, wynosi procentowo w odniesieniu do wynagrodzenia zasadniczego :

- 1) do 5 % dla nauczycieli,
- 2) do 20 % dla dyrektorów.

5. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielowi przebywającemu na urlopie dla poratowania zdrowia.

6. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia. **Rozdział 3 Dodatek funkcyjny**

§ 9. 1. Wykaz zajmowanych stanowisk oraz funkcji uprawniających do dodatku funkcyjnego i wysokość stawek dodatku funkcyjnego określa tabela:

L.p	Stanowisko	Miesięczna kwota
1	Dyrektor szkoły liczącej: do 100 ucz. od 101-250 ucz. od 251-400 ucz. pow. 401 ucz. Dyrektor PSM I St. -----	do -900,00 zł do -2000,00 zł do -2500,00 zł do -3000,00 zł do - 700,00 zł
2	Wicedyrektor szkoły: -	otrzymuje 30% dodatku funkcyjnego dyrektora danej szkoły
3	Opiekun stażu	70,00
4	Wychowawca: a) do 15 ucz. w oddz. b) od 16 do 20 ucz. w oddz. c) pow.20 ucz. w oddz.	60,00 90,00 150,00

2. Wysokość dodatku funkcyjnego zależy od:

- 1) wielkości szkoły/przedszkola i jej warunków organizacyjnych;
- 2) liczby uczniów;
- 3) złożoności zadań wynikających z funkcji kierowniczej;
- 4) liczby stanowisk kierowniczych szkole ( placówce);
- 5) wyników pracy;
- 6) warunków lokalowych, środowiskowych, społecznych w jakich funkcjonuje szkoła.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego, ustala dla dyrektorów Wójt Gminy, a dla wicedyrektorów i nauczycieli pełniących funkcje kierownicze, dyrektor szkoły, zgodnie z przyjętymi wcześniej kryteriami.

5. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tym przypadku prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków i gaśnie z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

§ 10. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem kierowniczym lub sprawowaniem funkcji, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla Dyrektora przysługuje również wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

4. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

5. W przypadku dodatku funkcyjnego z tytułu pełnienia funkcji opiekuna stażu dodatek ten przysługuje przez okres nie dłuższy niż czas trwania stażu.

6. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia. **Rozdział 4 Dodatek za warunki pracy**

§ 11. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunków, określonych w odrębnych przepisach, w wysokości 10 % stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową zaszerogowania osobistego nauczyciela.

2. Dodatek za warunki pracy przysługuje proporcjonalnie do realizowanego wymiaru godzin, w warunkach określonych w ust.1.

3. Dodatek przysługuje za okres faktycznego wykonywania pracy, o której mowa w ust.1 oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

4. Dodatek za warunki pracy ustala dla nauczyciela dyrektor szkoły, a dla dyrektora Wójt Gminy Obrowo.

5. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu. **Rozdział 5 Dodatek za wysługę lat**

§ 12. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w art.33 ust.1 ustawy.

2. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa §7 rozporządzenia.

3. Dodatek przysługuje:

1) począwszy od pierwszego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;

2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

4. Dodatek przysługuje:

1) za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej;

2) za dni nieobecności w pracy wskutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

5. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia. **Rozdział 6 Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe**

§ 13. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

§ 14. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się, dzielącstawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów;
- 2) wyjazdem dzieci i młodzieży na wycieczki lub imprezy;
- 3) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie;
- 4) udziałem w konferencjach metodycznych;
- 5) rekolekcjami; traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art.42 ust.3 ustawy KN, pomniejszony o 1/5 tygodniowego wymiaru( lub o ¼, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

5. Zobowiązuje się dyrektora do prowadzenia rejestru godzin ponadwymiarowych.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się z dołu.**Rozdział 7Wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw**

§ 15. 1. W razie zastępstwa nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w pełnym i niepełnym wymiarze godzin, za zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad określonych dla godzin ponadwymiarowych.

2. Dla nauczycieli łączących w ramach jednego etatu zajęć o różnym pensum do wyliczenia wynagrodzenia za zrealizowane godziny doraźne stosuje się zasady ustalone dla godzin ponadwymiarowych.

3. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.**Rozdział 8Nagrody i inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy**

§ 16. 1. W budżecie organu prowadzącego tworzy się fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze w wysokości 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń z tym, że:

- 1) Fundusz nagród w wysokości 70% zabezpiecza się do dyspozycji Dyrektorów szkół i placówek z przeznaczeniem na nagrody dyrektora. Dyrektor przyznaje nagrody po zaopiniowaniu przez radę Pedagogiczną i Związki Zawodowe działające w szkole .
- 2) Fundusz nagród w wysokości 30% przeznaczają się na nagrody Wójta. Organ prowadzący szkoły może dokonać zwiększenia funduszu nagród z przeznaczeniem na nagrody Wójta.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i mogą być przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej, jubileuszy szkół, zakończenia roku szkolnego, innych ważnych okoliczności.

3. Nagroda, o której mowa w § 16, może być przyznana nauczycielowi, który przepracował w szkole co najmniej dwa lata, posiada wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia co najmniej trzy z następujących kryteriów:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno – wychowawczej:
  - a) osiąga wysokie wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,

- b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
- c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I – III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
- d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
- e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
- f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole lub placówce przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
- g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
- h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
- i) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami.

2) w zakresie pracy opiekuńczej:

- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
- b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, a w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
- c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
- d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami.

3) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:

- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
- b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.

4. Wnioski o nagrodę Wójta Gminy lub dyrektora szkoły mogą składać:

- 1) organy szkoły;
- 2) organ sprawujący nadzór pedagogiczny;
- 3) organizacje związkowe.

5. Wnioski o nagrodę Wójta Gminy składa się w Urzędzie Gminy, a o nagrodę dyrektora w szkole.

6. Wnioski o nagrodę Wójta należy składać w do dnia 3 października każdego roku, przy czym maksymalna liczba wniosków złożonych przez dyrektora uzależniona jest od liczby zatrudnionych nauczycieli w przeliczeniu na pełne etaty i nie może być większa niż:

- 1) 1 – w szkołach zatrudniających do 30,00;
- 2) 2 - w szkołach zatrudniających od 31 – 60,00;
- 3) 3 - w szkołach zatrudniających powyżej 60,00; Wnioski winny zawierać:

- 1) imię i nazwisko oraz stanowisko nauczyciela, nazwę szkoły, staż pracy nauczyciela oraz przyznawane mu wcześniej nagrody i odznaczenia;
- 2) szczegółowe uzasadnienie wniosku o przyznanie nagrody;
- 3) opinię zakładowej organizacji związkowej, do której kandydat należy.

**Rozdział 9Przepisy końcowe**

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Obrowie.

§ 18. Traci moc uchwała Nr XXII/144/2009 z dnia 26 marca 2009 roku w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli przedszkoli i szkół, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia (Dz.Urz.Woj.Kuj-Pom. poz.43 z 4 maja 2009 r.).

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Krzysztof Michalski**

## **Uzasadnienie**

Przedmiotowy regulamin określa wysokość stawek dodatków do wynagrodzeń oraz szczególne warunki przyznawania tych dodatków. Potrzeba nowej regulacji jest konsekwencją zmiany ustawy Karta Nauczyciela oraz wejściu w życie ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.  
*Projekt uchwały został uzgodniony ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.*