

**UCHWAŁA NR XIII/82/2015  
RADY GMINY OBROWO**

z dnia 30 grudnia 2015 r.

**w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Obrowo przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r.poz.1515) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) Rada Gminy w Obrowie uchwała, co następuje:

**§ 1.** Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczenia dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji dla prowadzonych na terenie Gminy Obrowo przez osoby prawne inne niż Gmina Obrowo oraz osoby fizyczne:

- 1) przedszkoli niepublicznych,
- 2) szkół publicznych prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostką samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne,
- 3) niepublicznych i publicznych przedszkoli, szkół podstawowych, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka,
- 4) niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego,
- 5) oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych.

**§ 2.** Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o: 1 ) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm); 2 ) ustawie o finansach publicznych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. Dz. U. z 2013 r., poz. 885, z późn. zm.);

- 3) jednostce - należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną wymienioną w § 1;
- 4) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia lub wychowanka jednostki wymienionej w § 1;
- 5) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Obrowo;
- 6) placówce- należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną wymienioną w § 1;
- 7) oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej – należy przez to rozumieć oddział przedszkolny, o którym mowa w art. 6 ust. 4 ustawy prowadzony w publicznej szkole podstawowej przez osoby fizyczne i prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego na terenie Gminy Obrowo.

**§ 3. 1.** Przedszkole niepubliczne otrzymuje z budżetu Gminy dotację na każdego ucznia, zgodnie z art. 90 ust. 2b ustawy o systemie oświaty, w wysokości 75% ustalonych w budżecie Gminy Obrowo wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie stanowiące dochody gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Obrowo.

2. Szkoła publiczna, otrzymuje z budżetu Gminy dotację na każdego ucznia w wysokości równej wydatkom bieżącym ponoszonym na jednego ucznia w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę, pomniejszonym o kwotę dotacji przewidzianej do wykorzystania, o której mowa w art. 22ae ust.3 na ucznia, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Obrowo.

3. Publiczne i niepubliczne szkoły, przedszkola oraz inne formy wychowania przedszkolnego, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka otrzymują z budżetu Gminy Obrowo na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, zgodnie z art. 80 ust. 2c i art. 90 ust.1a. w wysokości przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Obrowo, pod warunkiem że osoba prowadząca przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkoły, poda Gminie Obrowo informację o planowanej liczbie dzieci , które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

4. Inna niepubliczna forma wychowania przedszkolnego (punkt przedszkolny), otrzymuje z budżetu Gminy Obrowo dotację na każdego ucznia zgodnie z art. 90 ust. 2 pkt. 2d ustawy o systemie oświaty w wysokości 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie stanowiące dochody budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Obrowo, pod warunkiem że osoba prowadząca niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego poda Gminie Obrowo informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

5. Oddziały przedszkolne prowadzone w publicznej szkole podstawowej otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym ponoszonym na jednego ucznia w oddziałach przedszkolnych prowadzonych przez Gminę w publicznych szkołach, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i wyżywienie stanowiące dochody gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Obrowo.

**§ 4. 1.** Dotacja udzielana będzie na wniosek osoby fizycznej lub prawnej, o której mowa w § 1 złożony do Wójta Gminy Obrowo w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Dotacja przekazywana będzie w 12 częściach, w terminach do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy placówki oświatowej, z tym że dotacja za grudzień będzie przekazywana do dnia 15- go grudnia.

3. Organ prowadzący placówkę oświatową przekazuje w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, z tym że za miesiąc grudzień do dnia 5 grudnia, informację o aktualnej liczbie uczniów, ustaloną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca. Wzór informacji określa Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Kwota dotacji należnej w danym miesiącu wyliczona jest na podstawie miesięcznej informacji o liczbie uczniów oraz miesięcznej stawki dotacji ustalonej na jednego ucznia.

5. Dotacja za miesiące lipiec – sierpień udzielana będzie na każdego ucznia, który w czerwcu uczestniczył w zajęciach.

6. Jeżeli do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego uczęszczają dzieci będące mieszkańcami innych gmin, osoba prowadząca przekazuje dane o dzieciach z innych gmin, zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

7. Uprawniony do dotacji zobowiązany jest do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust. 4, zwiększającej lub zmniejszającej liczbę uczniów niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będących podstawą do naliczenia dotacji lub po stwierdzeniu wystąpienia w niej innych błędów

8. Miesięczna kwota dotacji obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust.4, z uwzględnieniem korekt, o których mowa w ust. 8 i wypłacana na wskazany rachunek bankowy placówki.

9. Ewentualne nadpłaty bądź niedopłaty w stosunku do kwoty należnej dotacji będą korygowane przez Gminę przy przekazaniu kolejnej raty. 10 . Dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

**§ 5. 1.** Osoba prowadząca dotowane placówki oświatowe, dokonuje rocznego rozliczenia otrzymanej dotacji, z uwzględnieniem celu wykorzystania dotacji według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały, w terminie do 15 stycznia po roku budżetowym w którym była udzielona dotacja.

2. W przypadku zakończenia działalności placówki, rozliczenie wykorzystania dotacji następuje w terminie do ostatniego dnia miesiąca następującego po miesiącu zakończenia działalności.

3. Dotacje w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Obrowo w terminie do dnia 31 stycznia roku następnego.

4. Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane w nadmiernej wysokości lub nienależnie podlegają zwrotowi wraz z odsetkami, liczonymi jak od zaległości podatkowych na zasadach określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.).

**§ 6.** 1. Placówki oświatowe, o których mowa w § 1, na prowadzenie których Gmina Obrowo udziela dotacji, mogą być kontrolowane w zakresie obejmującym prawidłowość pobrania i wykorzystywania dotacji.

2. Upoważnieni przedstawiciele Urzędu Gminy mają prawo do:

1) dokonywania kontroli zgodności ze stanem aktualnym liczby uczniów wykazanych w informacjach, o których mowa w § 4 ust. 4 i § 5 ust. 1, a tym samym mogą mieć wgląd do danych osobowych uczniów placówki, dokumentacji organizacyjnej i dotyczącej przebiegu nauczania,

2) dokonywania kontroli sposobu wykorzystania przez organ prowadzący dotacji udzielonej z budżetu Gminy Obrowo, a tym samym wgląd do dokumentacji finansowej placówki oświatowej.

3. Dokumentacja finansowa dotycząca podmiotu dotowanego, o którym mówi § 1 powinna być opisana w sposób umożliwiający ustalenie wysokości wydatków finansowanych ze środków dotacji.

4. Czynności kontrolne mogą być prowadzone jednoosobowo lub w zespole, a podstawą do wykonywania czynności kontrolnych jest upoważnienie do przeprowadzenia kontroli.

5. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie jednostki kontrolowanej albo- w miarę potrzeby – w siedzibie organu prowadzącego daną placówkę.

6. Kierownik jednostki kontrolowanej zapewnia kontrolerowi warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w szczególności niezwłocznego przedstawienia do kontroli żądanych dokumentów.

**§ 7.** Traci moc uchwała Nr XX/126/2012 Rady Gminy w Obrowie z dnia 25 października 2012r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich wykorzystania prowadzonych przez inne podmioty niż Gmina Obrowo.

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Obrowo.

**§ 9.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Krzysztof Michalski**

**Wniosek o udzielenie dotacji oświatowej na ..... rok**

*(pieczęć organu prowadzącego*

—  
*osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej*

1. Nazwa i adres osoby prowadzącej .....

.....

2. Dane szkoły/przedszkola/placówki:

a) nazwa .....

.....,

b) typ i rodzaj szkoły/przedszkola/placówki/forma kształcenia:

.....

.....,

c) realizowanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki (dotyczy szkół niepublicznych: TAK/NIE#

d) charakter: publiczny/niepubliczny\*

e) adres i numery telefonów .....

.....

3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół, przedszkoli i placówek niepublicznych, numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej lub numer i data zezwolenia na prowadzenie szkoły

4. (przedszkola, placówki) publicznej

.....

.....

4. Numer rachunku bankowego (nazwa banku) dotowanej szkoły, przedszkola lub

placówki .....

.....

5. Planowana liczba uczniów/wychowanków w ..... roku

a) w **przedszkolu i innej formie wychowania przedszkolnego** :

w okresach: styczeń – sierpień

wrzesień – grudzień

.....

.....

- w tym planowana liczba uczniów niepełnosprawnych:

w okresach: styczeń – sierpień

wrzesień – grudzień

.....

.....

**b) w szkołach:**

w okresach: styczeń – sierpień

wrzesień – grudzień

.....

.....

- w tym planowana liczba uczniów oddziałów „zerowych” (ogólna) w szkołach podstawowych:

w okresach: styczeń – sierpień

wrzesień – grudzień

.....

.....

z tego planowana liczba uczniów niepełnosprawnych w oddziałach „zerowych”:

w okresach: styczeń – sierpień

wrzesień – grudzień

.....

.....

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie dzieci.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczętka imienna i czytelny podpis  
osoby fizycznej lub przedstawiciela  
osoby prawnej prowadzącej dotowaną  
jednostkę)

niepotrzebne skreślić

Przewodniczący Rady Gminy

**Krzysztof Michalski**

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XIII/82/2015  
Rady Gminy Obrowo  
z dnia 30 grudnia 2015 r.

**Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów/wychowanków  
według stanu na pierwszy dzień miesiąca ..... 20.... roku**

.....

*(pieczęć organu prowadzącego)*

– osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Termin złożenia do 10. dnia

każdego miesiąca (m-c XII do 5 dnia)

**Wójt Gminy w Obrowie**

1. Nazwa i adres przedszkola, szkoły lub placówki .....

.....

.....

2. Aktualna liczba uczniów/wychowanków:

a) w przedszkolu i innej formie wychowania przedszkolnego:

.....

- w tym aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych, z podaniem rodzaju  
niepełnosprawności:

.....

b) w szkołach:

.....

- w tym aktualna liczba uczniów oddziałów „zerowych” (ogólna) w szkołach  
podstawowych:

.....

z tego aktualna liczba uczniów niepełnosprawnych w oddziałach „zerowych”, z podaniem  
rodzaju niepełnosprawności:.....

3. Imienny wykaz uczniów (przedszkolaków) publicznych i niepublicznych przedszkoli i innych form  
wychowania przedszkolnego oraz uczniów klas „zerowych” w szkołach podstawowych\*# spoza terenu  
gminy Obrowo ,odbywających obowiązkowe wychowanie przedszkolne w ww. przedszkolach na terenie  
gminy Obrowo.

4.

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres miejsca zamieszkania	Nazwa i adres gminy


.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć imienna i czytelny podpis  
osoby fizycznej lub przedstawiciela  
osoby prawnej prowadzącej dotowaną  
jednostkę)

\* Dotyczy wyłącznie miast i gmin

Przewodniczący Rady Gminy

**Krzysztof Michalski**

**Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu gminy Obrowo**

*(pieczęć osoby prawnej lub imię*

*i nazwisko osoby fizycznej - prowadzących dotowany*

*podmiot*

Przekazać w terminie

15 dni od końca okresu

rozliczeniowego

**Wójt Gminy Obrowo**

1. Nazwa i adres dotowanej szkoły, przedszkola lub placówki .....

.....  
.....

2. Rozliczenie za okres:

- a) I kwartał ..... roku,
- b) II kwartał ..... roku,
- c) III kwartał ..... roku,
- d) IV kwartał ..... roku,
- e) za ..... rok.

3. Kwota dotacji (**narastająco** od początku roku do końca okresu sprawozdawczego) otrzymana:  
..... zł; wykorzystana: ..... zł.

4. Faktyczna liczba uczniów/wychowanków dotowanej szkoły, przedszkola lub placówki w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego (należy podać za każdy miesiąc osobno):

<i>Miesiąc</i>	<i>Liczba ogółem</i>	<i>w tym</i>	
		<i>Liczba uczniów niepełnosprawnych</i>	<i>Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju</i>
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			



Październik			
Listopad			
Grudzień			

5. Faktyczna liczba uczniów przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego oraz uczniów klas „zerowych” w szkołach podstawowych spoza terenu gminy .....

<i>Miesiąc</i>	<i>Liczba ogółem</i>	<i>w tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci</i>
Styczeń		
Luty		
Marzec		
Kwiecień		
Maj		
Czerwiec		
Lipiec		
Sierpień		
Wrzesień		
Październik		
Listopad		
Grudzień		

6. Zestawienie wydatków dotowanej jednostki sfinansowanych z dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu rozliczeniowego):

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj wydatku</i>	<i>Kwota wydatku</i>
1.	Wynagrodzenia nauczycieli	
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników	
3.	Pochodne od wynagrodzeń	
4.	Zakup materiałów i wyposażenia	
5.	Opłaty za media	
6.	Zakup pomocy dydaktycznych	
7.	Zakup usług	
8.	Wynajem pomieszczeń	
9.	Pozostałe wydatki – wymieniń, jakie:	
<b>RAZEM:</b>		

.....  
*Imię i nazwisko osoby  
sporządzającej sprawozdania*

.....  
*(pieczęćka imienna i czytelny podpis  
osoby fizycznej lub osoby  
reprezentującej osobę prawną – organu  
prowadzącego)*

Telefon .....

Faks .....

Adres e-mail .....

.....  
*(miejsowość, data)*

Przewodniczący Rady Gminy

**Krzysztof Michalski**

## UZASADNIENIE

Na mocy ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. z zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U.z 2015 r.,poz.357) zmieniła się treść przepisów delegacyjnych w ustawie o systemie oświaty do podjęcia uchwały dotacyjnej ( art. 80 ust.4 i art.90 ust.4). Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego dla dotowanych jednostek publicznych ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, o których mowa w ust.2-3b, oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania, uwzględniając w szczególności podstawy obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczania dotacji. Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ustala również dla dotowanych jednostek niepublicznych tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczenia dotacji”. W związku z art.34 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw ( Dz.U. z 2015 r. poz. 357) uchwały podjęte na podstawie art. 80 ust.4 i art.90 ust.4 ustawy o systemie oświaty przed 31 marca 2015 r. w brzmieniu obowiązującym przed tym dniem, zachowują moc do dnia31 grudnia 2015 r. Ponadto w poprzedniej uchwale na co wskazał audyt wewnętrzny nie wskazano daty przekazywania dotacji w m-cu grudniu danego roku.

Przewodniczący Rady Gminy

**Krzysztof Michalski**