

**UCHWAŁA NR XXIV/156/2013  
RADY GMINY OBROWO**

z dnia 19 marca 2013 r.

**w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Obrowo w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113. poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz.1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz.1759; z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz.1457; z 2006r. Nr 17, poz.128, Nr 181, poz.1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz.1458; z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz.142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz.777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281; z 2012r. poz. 567; z 2013r. poz. 153) oraz art. 221 ust. 1, 3, 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240; z 2010r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578, Nr 257, poz. 1726; z 2011r. Nr 201, poz. 1183, Nr 185, poz. 1092, Nr 234, poz. 1386, Nr 291, poz. 1707, Nr 240, poz. 1429; z 2012r. poz. 1456, poz. 1530, poz. 1548) oraz art. 27 ust. 1 i 2 oraz art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz.U. Nr 127, poz. 857, Nr 151, poz. 1014; z 2011r. Nr 171,poz. 1016, Nr 185, poz. 1092, Nr 208, poz. 1240 i 1241; z 2012r. poz. 490) uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa warunki i tryb finansowania zadania własnego polegającego na tworzeniu warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu w Gminie Obrowo.

**§ 2.** Sprzyjanie rozwojowi sportu w Gminie Obrowo służy realizacji celu publicznego w zakresie:

- 1) poprawy warunków uprawiania sportu i osiąganie wyższych wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych;
- 2) poprawę kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
- 3) promocji sportu i aktywnego stylu życia;
- 4) umożliwienie dostępu do różnorodnych form sportowej aktywności jak największej liczbie mieszkańców Gminy Obrowo.

**§ 3. 1.** Zadanie własne, o którym mowa w § 1 jest realizowane poprzez przyznawanie dotacji celowych klubom sportowym, które działają na obszarze Gminy Obrowo, nie działają w celu osiągnięcia zysku.

2. Środki finansowe na realizację zadania określonego w § 1 zabezpiecza się corocznie w budżecie Gminy Obrowo.

**§ 4.** Dotacja celowa ma służyć realizacji celu publicznego, o którym mowa w § 2 i jest przeznaczona w szczególności na:

- 1) realizację programów szkolenia sportowego;
- 2) zakup sprzętu sportowego;
- 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach:
  - a) transport na zawody,
  - b) wyżywienie i noclegi,
  - c) opłaty za sędziów,
  - d) zabezpieczenie opieki medycznej.
- 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego;
- 5) sfinansowanie stypendiów i wynagrodzenia kadry szkoleniowej.

**§ 5.** 1. Udzielenie dotacji celowej odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert, który ogłasza Wójt Gminy Obrowo.

2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert powinno zawierać informacje o:

- 1) rodzaju zadania;
- 2) wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania;
- 3) zasadach przyznawania dotacji;
- 4) terminach i warunkach realizacji zadania;
- 5) terminach składania ofert;
- 6) terminach, trybie i kryteriach stosowanych przy dokonywaniu wyboru oferty.

3. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1 zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie Urzędu Gminy Obrowo oraz na stronie internetowej Gminy Obrowo. Termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia.

4. Kolejne konkursy mogą być ogłaszane w miarę potrzeb i możliwości finansowych, w ciągu roku budżetowego.

**§ 6.** 1. Oferta klubu sportowego powinna zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania propozowanego do realizacji;
- 2) termin i miejsce realizacji zadania;
- 3) kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania wraz ze wskazaniem udziału środków własnych;
- 4) informację o wcześniejszej działalności klubu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie;
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł.

2. W danym roku budżetowym klub sportowy, w trybie niniejszej uchwały, może otrzymać z budżetu Gminy Obrowo dotację na więcej niż jeden projekt pod warunkiem, że każdy z projektów objęty będzie oddzielnym wnioskiem, umową i sprawozdaniem.

**§ 7.** 1. Oferty złożone w konkursie opiniuje Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Obrowo.

2. Przy opiniowaniu ofert uwzględnia się w szczególności:

- 1) zgodność oferty z celem publicznym, określonym w niniejszej uchwale;
- 2) możliwość realizacji zadania przez kluby sportowe;
- 3) kalkulację kosztów realizowanego zadania;
- 4) jakość realizowanego zadania i kwalifikacje osób je realizujących;
- 5) udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania;
- 6) dotychczasowe doświadczenie we współpracy z Gminą Obrowo;
- 7) promocję Gminy Obrowo poprzez sport.

3. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert dokonuje Wójt Gminy Obrowo po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

**§ 8.** Oferta winna być rozpatrzona w terminie nieprzekraczającym 60 dni od daty jej złożenia.

**§ 9.** Wyniki konkursu ofert zamieszczane są w miejscach, o których mowa w § 5 ust. 3.

**§ 10.** Oferenci przyjmując dotacje zobowiązują się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie.

**§ 11.** 1. Umowę sporządza się w formie pisemnej, na czas realizacji zadania, nie dłuższy niż do końca roku budżetowego.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1 powinna zawierać w szczególności:

- 1) oznaczenie stron;
- 2) określenie czasu, na jaki zostaje zawarta;
- 3) szczegółowy zakres rzeczowy realizowanego zadania (cel udzielenia dotacji) i termin jego wykonania;
- 4) określenie wysokości dotacji, jaką Gmina przekaze podmiotowi dotowanemu z tytułu realizacji umowy oraz terminu i tryb jej płatności;
- 5) określenie przez Gminę formy zabezpieczenia dotacji w przypadku obowiązku zwrotu dotacji lub jej części;
- 6) określenie sposobu i terminów rozliczenia udzielonej dotacji;
- 7) określenie sankcji i terminu zwrotu dotacji z tytułu nienależytego wykonania umowy lub wykorzystania dotacji na inne cele niż określone w umowie;
- 8) zobowiązanie podmiotu dotowanego do poddania się kontroli w zakresie objętym umową oraz tryb tej kontroli;
- 9) zobowiązanie podmiotu do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania, a także wszelkiej innej dokumentacji umożliwiającej ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowym i finansowym;
- 10) określenie warunków wypowiedzenia umowy.

§ 12. Dotację na realizację zadania przekazuje się na rachunek bankowy klubu, na warunkach określonych w umowie.

§ 13. Podmiot, który otrzymał dotacje jest zobowiązany do sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania określonego w umowie w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta.

§ 14. Gmina Obrowo dokonuje kontroli i oceny wykonania zleconego zadania, a w szczególności:

- 1) stanu realizacji zadania;
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania;
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania;
- 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach i w postanowieniach umowy.

§ 15. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w sposobie wykorzystania dotacji wstrzymuje się przekazanie kolejnych transz dotacji, a dotychczas przekazana kwota podlega zwrotowi wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych od dnia przekazania dotacji podmiotowi dotowanemu.

§ 16. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowego lub nienależytego jej wykonania. Podstawę do rozwiązania umowy stanowią wyniki kontroli wykonania umowy.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Obrowo.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko - Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Krzysztof Michalski**

## **Uzasadnienie**

Dnia 16 października 2010r. weszła w życie ustawa z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie, która dopisuje tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu do zadań własnych gminy, przy czym sport ten definiuje jako wszelkie formy aktywności fizycznej, które poprzez uczestnictwo doraźne lub też zorganizowane wpływają na wypracowanie lub poprawienie kondycji fizycznej mieszkańców, rozwój stosunków społecznych lub osiągnięcie wyników sportowych na wszelkich poziomach.

Zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy o sporcie Rada Gminy może określić, w drodze uchwały, warunki i tryb finansowania sportu, wskazując w uchwale cel publiczny z zakresu sportu, który jednostka ta zamierza osiągnąć.

Aby możliwe było w 2013 roku dofinansowanie zadania własnego gminy z zakresu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu, realizowanego w ramach projektów składanych przez kluby sportowe, przygotowany został projekt uchwały w sprawie warunków i trybu finansowania zadania własnego Gminy Obrowo w zakresie rozwoju sportu.

Ponieważ zadanie to dotyczy działalności organizacji pozarządowych (klubów sportowych), projekt uchwały podlega konsultacjom społecznym poprzez wywieszenie projektu uchwały na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Obrowo, zamieszczenie na stronie internetowej Gminy Obrowo oraz w Biuletynie Informacji Publicznej. Uwagi i wnioski dotyczące tej uchwały można składać, nie później niż 7 dni po umieszczeniu na stronie internetowej Gminy Obrowo, osobiście w Urzędzie Gminy (pokój Nr 19) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [obrowo@obrowo.pl](mailto:obrowo@obrowo.pl) lub poczty tradycyjnej.

Przewodniczący Rady Gminy

**Krzysztof Michalski**